

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące organizacji

WSF Women's World Team Championship 2020

Proponowany termin imprezy I:

Proponowany termin imprezy II:

Dokładna data turnieju zostanie ustalona z World Squash Federation. Zwyczajowo drużynowe mistrzostwa świata kobiet rozgrywane są na przełomie listopada i grudnia. Dаты i miejsca poprzedzających edycji to 28.11-03.12.2016 (Paryż, Francja), 01-06.12.2014 (Niagara on the Lake, Kanada).

Warunki organizacji zgodne z zasadami World Squash Federation dotyczącymi rozgrywek mistrzowskich i WSF WOMEN'S WORLD TEAM CHAMPIONSHIP.

UWAGA: wygranie przetargu nie jest gwarancją organizacji imprezy. Ostateczna decyzja o przyznaniu imprezy należy do World Squash Federation. Wywiązywanie się z zobowiązań wobec PFS, takich jak podpisanie umowy na organizację, wpłata kaucji, przyjęcie wraz z pokryciem kosztów ewentualnej wizytacji, itp. są niezbędnymi warunkami w procesie wyboru Organizatora turnieju.

I. Dane oferenta

1. Dane firmy zgłaszającej turniej (będącej formalnie organizatorem turnieju):

Nazwa:					
Adres:					
NIP:		www:			
Imię i nazwisko osoby kontaktowej:					
Tel:	(+48)	Fax:	(+48)	Mail:	

2. Doświadczenie w organizacji turniejów:

Organizowane turnieje międzynarodowe lub rangi mistrzostw Polski: (proszę podać organizowane imprezy):

Organizowane turnieje ogólnopolskie rangi A (proszę podać imprezy organizowane w ostatnich 2 sezonach):

II. Szczegóły zgłoszenia

1. **Dane klubu / obiektu** (dotyczą obiektu głównego; w przypadku dodatkowych obiektów, prosimy o uzupełnienie danych w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego - Dane klubów / obiektów dodatkowych):

Łączna suma kortów którymi dysponuje organizator – minimum 7.

Nazwa klubu/obiektu:							
Adres klubu/obiektu:							
Osoba kontaktowa:		Tel: (+48)		Mail:			
Adres strony klubowej:							
Odległość klubu od centrum miasta:		Odległość klubu od lotniska:					
Odległość klubu od stacji PKP:		Odległość klubu od najbliższego sklepu:					
Liczba kortów:		Rodzaj, marka kortów, data budowy:		Certyfikacja WSF (tak/nie):			
Powierzchnia klubu:		Szkłany kort (lokalizacja):		Liczba miejsc - kort szklany/główny:			
Szkłany kort (odległość od klubu, od hotelu, właściciel/firma):							
Miejsce na posiłki Czynne od-do:		Liczba miejsc siedzących (posiłki):					
Recepcja klubu (przekąski, napoje) Czynna od-do:		Biuro zawodów - planowana lokalizacja:					
Łączność internetowa:		Odnowa biologiczna: <input type="checkbox"/> sauna, <input type="checkbox"/> masaż, <input type="checkbox"/> pokój relaksu					
ProShop, naciąganie rakiet:							
Ochrona obiektu, ograniczenia dostępu:		Ilość miejsc parkingowych:					
Godziny pracy klubu od-do:		Inne (jakie?):					

2. Skład Komitetu Organizacyjnego turnieju WSF Women's World Team Championship 2020

Dyrektor Turnieju:			
Imię i nazwisko:			
Tel:	(+48)	Fax:	(+48)
Mail:			
Doświadczenie:			
Sędzia Główny:			
Imię i nazwisko:			
Tel:	(+48)	Fax:	(+48)
Mail:			
Doświadczenie:			
Obsługa Turnieju 1 / Rola:			
Imię i nazwisko:			
Tel:	(+48)	Fax:	(+48)
Mail:			
Doświadczenie:			
Obsługa Turnieju 2 / Rola:			
Imię i nazwisko:			
Tel:	(+48)	Fax:	(+48)
Mail:			
Obsługa Turnieju 3 / Rola:			
Imię i nazwisko:			
Tel:	(+48)	Fax:	(+48)
Mail:			
Obsługa Turnieju 4 / Rola:			
Imię i nazwisko:			
Tel:	(+48)	Fax:	(+48)
Mail:			

3. Dane turnieju WSF Women's World Team Championship 2020

Witryna internetowa

Adres strony www turnieju:	
----------------------------	--

Zakwaterowanie:

Hotel – nazwa, kategoria (liczba *)			
Adres (ulica, miasto):			
Tel. :	(+48)	Mail:	
Adres strony hotelu:			
WiFi, czy płatne (tak/nie) :		Dodatkowe zaplecze:	
Odległość hotelu od centrum miasta:			Odległość hotelu od klubu (miejsca zawodów) :

Hotel – nazwa, kategoria (liczba *):			
Adres (ulica, miasto):			
Tel. :	(+48)	Mail:	Adres strony hotelu:
WiFi, czy płatne (tak/nie) :		Dodatkowe zaplecze:	
Odległość hotelu od centrum miasta:		Odległość hotelu od klubu (miejsca zawodów) :	

4. Opłaty w turnieju WSF Women's World Team Championship 2020

Obowiązkiem organizatora jest zapoznanie się z dokumentami Regulaminu World Squash Federation oraz WSF WOMEN'S WORLD TEAM CHAMPIONSHIP HOST TENDER INFORMATION 2020

Wpisowe - udział w turnieju + zakwaterowanie 7 nocy w max 3 pokojach 2-osobowych (twin rooms) wraz ze śniadaniem + transport z lotniska oraz pomiędzy hotelem a miejscem zawodów	4250 GBP
Zniżka dla Polskich reprezentacji - prosimy o określenie wartości dodatkowych usług (w postaci np. voucherów na: jedzenie, fizjoterapię, inne atrakcje itp., które zostaną wręczone w momencie przyjazdu zawodnika na pierwszy mecz) udzielonych polskim graczom.	GBP
Rodzaj dodatkowych usług dla zawodników objętych zniżką:	

Dodatkowe usługi (Zgodnie z zasadami WSF, proszę wymienić dodatkowe elementy uatrakcyjnijające turniej oraz ich koszt dla tych uczestników, którzy zdecydują się na ich wybór):

Wyżywienie (pozostałe posiłki oprócz śniadań, wymienić jakie?)	GBP
Ceremonia otwarcia:	GBP
Players party (w trakcie trwania turnieju):	GBP
Ceremonia zamknięcia:	GBP
Inne (jakie?):	GBP
Inne (jakie?):	GBP

5. Opłaty w związku z organizacją turnieju WSF Women's World Team Championship 2020

Wpłata na rzecz PFS (Ofertant zobowiązany jest podpisać umowę z PFS w terminie 30 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu oraz wnieść opłatę na rzecz PFS w wysokości 50% zadeklarowanej w formularzu kwoty w terminie 60 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu, a pozostałe 50% w momencie rozliczenia imprezy, które nastąpi po jej zakończeniu. W przypadku nieprzyjęcia oferty przez WSF depozyt zostanie zwrócony ofertantowi.)*:	PLN
--	-----

Wpłata na rzecz WSF (Rights Fee) <i>(Zwycięzca przetargu zgodnie z zasadami WSF zobowiązany jest do wpłaty 50% wymaganej kwoty w momencie składania przez PFS oferty do WSF. W przypadku wyboru oferty przez WSF pozostała płatność musi zostać wniesiona w ciągu 60 dni od przyjęcia oferty przetargowej przez WSF. W przypadku nieprzyjęcia oferty przez WSF depozyt zostanie zwrócony oferentowi).</i>	7 960 GBP
--	-----------

* kryteria są istotne przy rozpatrywaniu ofert

6. Działania dodatkowe w związku z promocją turnieju WSF Women's World Team Championship 2020

6.1 Planowane działania, w tym działania marketingowe, imprezy towarzyszące mające podnieść rangę wydarzenia, uatrakcyjnić turniej oraz aktywnie promować squasha)**: <i>Uwaga: Wpłata na rzecz PFS może zostać obniżona (max do 50%) dopiero po skutecznym przeprowadzeniu imprezy, pod warunkiem, że podejmowane działania przyczynią się aktywnie do promocji squasha oraz przesłaniu w terminie do 14 dni po jej zakończeniu raportu.</i> <i>Prosimy o opis lokalizacji kortu szklanego, mile widziana wizualizacja wstępna, liczba miejsc na trybunach itp.</i>
6.2 Inne działania dodatkowe w związku z promocją turnieju **:

** kryteria są istotne przy rozpatrywaniu ofert

7. Nagrody rzeczowe (rodzaj, nie obowiązkowe):

--

UWAGI:

1. Złożenie oferty oznacza zapoznanie się z zasadami WSF dotyczącymi rozgrywek mistrzowskich i *WSF WOMEN'S WORLD TEAM CHAMPIONSHIP*.
2. Wygranie przetargu nie jest gwarancją organizacji imprezy. Ostateczna decyzja o przyznaniu imprezy należy do *World Squash Federation*.
3. Zwycięzca przetargu zgodnie z zasadami WSF zobowiązany jest do wpłaty 50% wymaganej kwoty 7960 GBP w momencie składania przez PFS oferty do WSF. W przypadku wyboru oferty przez WSF pozostała płatność musi zostać wniesiona w ciągu 60 dni od przyjęcia oferty przetargowej przez WSF. W przypadku nieprzyjęcia oferty przez WSF depozyt zostanie zwrócony oferentowi.
4. Oferent zobowiązany jest podpisać umowę z PFS w terminie 30 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu oraz wnieść opłatę na rzecz PFS w wysokości 50% zadeklarowanej w formularzu kwoty w terminie 60 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu, a pozostałe 50% w momencie rozliczenia imprezy, które nastąpi po jej zakończeniu. W przypadku nieprzyjęcia oferty przez WSF depozyt zostanie zwrócony oferentowi.
5. Oferent jest zobowiązany do ekspozycji PFS oraz jej sponsorów i partnerów podczas imprezy (także na szklanym korcie), po uzgodnieniu jej szczegółowego planu z Biurem PFS.
6. PFS zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu lub anulowania poszczególnych ofert (w przypadku niedopełnienia obowiązków przez Organizatora).

.....
imię, nazwisko, podpis, osoby uprawnionej do reprezentowania Organizatora oraz pieczętka Organizatora

.....
*imię, nazwisko, podpis, pieczętka Przedstawiciela drugiego obiektu *)*

**) W przypadku składania przez Organizatora oferty z odrębnymi obiektami squashowymi, niezbędne jest potwierdzenie przez prawnego reprezentanta/ów obiektu/ów udziału w organizacji imprezy.*

ZAŁĄCZNIK NR 1:

1. Dane klubów / obiektów dodatkowych:

Łączna suma kortów którymi dysponuje organizator – minimum 7.

Nazwa klubu/obiektu:					
Adres klubu/obiektu:					
Osoba kontaktowa:		Tel:	(+48)	Mail:	
Adres strony klubowej:					
Odległość klubu od centrum miasta:				Odległość klubu od lotniska:	
Odległość klubu od stacji PKP:				Odległość klubu od najbliższego sklepu:	
Liczba kortów:		Rodzaj, marka kortów, data budowy:		Certyfikacja WSF (tak/nie):	
Powierzchnia klubu:		Szklany kort (lokalizacja):		Liczba miejsc - kort szklany/główny:	
Szklany kort (odległość od klubu, od hotelu, właściciel/firma):					
Miejsce na posiłki Czynne od-do:				Liczba miejsc siedzących (posiłki):	
Recepcja klubu (przekąski, napoje) Czynna od-do:				Biuro zawodów - planowana lokalizacja:	
Łączność internetowa:		Odnowa biologiczna: <input type="checkbox"/> sauna, <input type="checkbox"/> masaż, <input type="checkbox"/> pokój relaksu			
ProShop, naciąganie rakiet:					
Ochrona obiektu, ograniczenia dostępu:				Ilość miejsc parkingowych:	
Godziny pracy klubu od-do:				Inne (jakie?):	

.....
imię, nazwisko, podpis, osoby uprawnionej do reprezentowania Organizatora oraz pieczętka Organizatora

.....
*imię, nazwisko, podpis, pieczętka Przedstawiciela drugiego obiektu *)*